


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы Администрации района по социальным
вопросам, председатель комитета социальной работы




О.Г. Фризен

«18» декабря 2023 г. Пр. № 50-0

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Дата начала действия

Дата окончания
действия

Код по сводному
реестру

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Многофункциональный культурный центр» Панкрушихинского района Алтайского края

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Деятельность библиотек и архивов 91.01

по ОКВЭД

Деятельность в области демонстрации кинофильмов 59.14

по ОКВЭД

Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества 90.04.3

по ОКВЭД

Сведения о выполняемых работах и услугах

1. Организация деятельности библиотек:

- * формирование, учет, сохранение фондов библиотеки
- * библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
- * осуществление культурно-просветительских мероприятий
- * методическая работа
- * библиографическая обработка документов и организация каталогов

2. Потребители услуги: Граждане РФ, иностранные граждане

3. Показатели, характеризующие качество и объем оказываемых муниципальных услуг:

3.1. показатели качества оказываемых муниципальных услуг:

п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета <*>	Значения показателя качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				текущий 2024 финансовый год	2025	2026	
1.	Динамика объёма новых поступлений книжного фонда	%	М (расч)/ М (отч) x 100-100, где М (расч)- к-во экземпляров, внесенных в книжный фонд расчетного года, М (отч) – количество экземпляров	16	16	16	Сведения об общедоступных библиотеках, форма 6-НК, ежеквартальный отчет учреждения, книга учёта книжного фонда
2.	Динамика объема электронного каталога	%	М (расч)/ М (отч) x 100-100, где М (расч)- к-во записей, внесенных в электронный каталог расчетного года, М (отч) – количество записей	4	4	4	Форма 6-НК, № записи на отчетную дату по программе «ИРБИС», журнал учета обработанного фонда

3.	Доля документов из фондов библиотеки, библиографические описания которых отражены в электронном каталоге, в общем объеме фонда библиотеки	%	М / F x100, где М – количество записей, внесенных в электронный каталог, F- объем библиотечного фонда	4	4	4	Форма 6-НК, № записи на отчетную дату в программе «ИРБИС»
----	---	---	---	---	---	---	---

3.2. объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

N	Наименование	Единица измерения	Значение показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			текущий 2024 финансовый год	2025 год	2026 год	
1.	Объем поступлений документов на эл. различных носителях	ед.	500	500	500	Ежеквартальная информация по показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ» форма 6-НК
2	Объем поступлений печатных периодических изданий	руб.	100000	100000	100000	Анкетирование по фондам
3.	документов на эл. различных носителях электронный каталог (с нарастанием)	ед.	10400	10900	11400	показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ» форма 6-НК № учетной записи на отчетную дату в программе «ИРБИС», форма 6-НК
4	Количество посещений общедоступных библиотек	тыс. чел	114,720	159,610	177,340	Ежеквартальная информация по показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ» форма №6-НК
5.	Количество культурно-массовых мероприятий	ед.	870	880	890	Ежеквартальная информация по показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ» форма №6-НК
6.	Количество документов,	ед.	176000	176500	176600	Ежеквартальная информация по

выданных из фонда
библиотеки

показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ»

Дневник учета библиотеки,

форма 6-НК

1. Конституция Российской Федерации ст.44

2. Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 № 609)

3. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ

4. Федеральные, региональные и муниципальные целевые программы

5. Федеральный закон от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах»

6. Федеральный закон № 131 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

7. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»
8. Закон Алтайского края от 05.04.2007 «О библиотечном деле в Алтайском крае»
7. Постановление Администрации Алтайского края от 28 июня 2007 г. № 292 «Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг в сфере образования, культуры, здравоохранения и социальной политики, оказываемых населению Алтайского края за счет средств краевого бюджета»
8. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), (введены в действие Приказом Минкультуры России от 1 ноября 1994 № 736)
9. Письмо Минкультуры РФ от 24 октября 2002 г. N 01-130/16-01 «О принятии мер по усилению общественной безопасности, защите населения от терроризма, обеспечению надежной защиты особо важных объектов кино, культуры и искусства».
10. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20 февраля 2008 г. N 32 "Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)"
11. Закон РФ от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
12. Письмо Минкультуры РФ «О правовых основах охраны труда в системе Министерства культуры РФ» от 27.06.2001 № 01-121/16-27
13. Письмо Минкультуры РФ «О порядке организации работ по установке и эксплуатации технических средств в учреждениях культуры» от 27.01.1999 № 01-17/16-16
14. Устав МБУК «Панкрушихинский МФКЦ»
15. Федеральный закон от 26.11.1998 г. №174-ФЗ о внесении изменений и дополнения в Федеральный закон «О некоммерческих организациях»
16. Федеральный закон от 26.04.2007 г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации»
17. Приказ Минфина РФ от 01.09.2008 г. № 88н (ред. от 27.02.2009) «О Порядке осуществления федеральными бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности».

3.3.2. требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и/или количественные требования к имуществу
1. Помещение на условиях безвозмездной аренды	- Панкрушихинская районная библиотека находится в арендованном помещении, общей площадью 225 м ² - состояние помещения не является аварийным; - помещение оснащено пожарной сигнализацией; - помещение подключено к системе централизованного водоснабжения и теплоснабжения; - для работы оборудованы 1 кабинет, 1 читальный зал, 1 абонемент;
2. Мебель	- кафедры – 2шт., шкафы – 2, стулья - 15, стеллажи – 50, каталожные ящики – 1, читательские столы - 3, компьютерные столы – 2.
3. Оборудование	- для работы используется 1-телевизор, цифровой фотоаппарат – 1,
4. Компьютерная и оргтехника	- 2 компьютера, копировальные аппараты – 1, цветной принтер -1, черно-белый принтер - 2. МФУ- цветной – 1,

3.4. требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	31,5 % имеют среднее специальное или высшее образование в сфере культуры: 78,9 % работника учреждения являются уверенными пользователями компьютера
Требования к стажу работы	21 % работников в должности специалистов или руководителей имеют стаж в сфере культуры свыше 15 лет; 47,3 % работников в должности специалистов или руководителей имеют стаж в сфере культуры от 5 до 10 лет; 31,5 % работников в должности специалистов или руководителей имеют стаж в сфере культуры от 1 до 5 лет.
Периодичность повышения квалификации	Аттестация и повышение квалификации на краевом уровне специалисты проходят 1 раз в 5 лет и по мере необходимости
Иные требования	Не установлены.

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативный правовой акт об утверждении стандарта предоставления государственных услуг: постановление Администрации Алтайского края от 28 июня 2007 г. № 292 «Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг в сфере образования, культуры, здравоохранения и социальной политики, оказываемых населению Алтайского края за счет средств краевого бюджета»

4.2. основные процедуры оказания муниципальной услуги	<p>Для предоставления муниципальной услуги выполняются следующие основные действия:</p> <p>1) Работа с читателями: запись читателей в библиотеку; перерегистрация читателей; обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале (выдача документов во временное пользование и т.д.); организация и проведение культурных мероприятий, информирование потребителей о проведении культурных мероприятий (обзоры, беседы, тематические вечера и т.д.); оформление книжных выставок, справочно-информационная работа (подбор документов по теме, создание указателей и т.д.)</p> <p>Работа с фондом: комплектование фонда (учет, обработка литературы, оформление подписки на периодические издания и т.д.); прием и выдача документов; расстановка библиотечного фонда и каталожных карточек; отбор документов для изъятия из фонда (списание); обеспечение фонда и мелкий ремонт фонда; выполнение библиографических справок, в т.ч. в электронном виде;</p> <p>2) Подготовка аналитико-статистических материалов о деятельности поселенческих библиотек (отчёты, справки, свод годовых сведений об учреждениях библиотечного типа)</p> <p>3) Мониторинг деятельности муниципальных библиотек (статистические наблюдения, выезды, кураторство)</p> <p>4) Повышение профессионального уровня работников поселенческих библиотек (семинары, практикумы, конкурсы, мастер-классы, творческие лаборатории, консультации и т.д.)</p>
---	--

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания учреждением осуществляет комитет социальной работы Администрации Панкрушихинского района на основании предоставления ежеквартального отчета об исполнении муниципального задания.

4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Набор размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Телефонная консультация	Специалисты учреждения вовремя работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут	По мере обращения
2.	Информирование при личном общении	Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Специалисты учреждения, непосредственно взаимодействующие с посетителями и пользователями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества	По мере обращения
3.	Информация у входа в Панкрушихинскую районную библиотеку	У входа в учреждение размещены: - наименование учреждения; - информация о режиме работы	По мере изменения
4.	Информация в помещении	В помещениях учреждения на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: - полный перечень оказываемых учреждением услуг (в том числе платных с указанием цен); - информация о проводимых культурно- просветительных мероприятиях; - фамилия, имя, отчество директора учреждения; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения;	По мере изменения
5.	Информация в печатной форме	Издаются буклеты, информационные издания об учреждении и его услугах, которые: - предоставляются для распространения в библиотеках поселений и среди пользователей	Ежегодно, по мере изменения

4.4. Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты Нормативно-правового акта
1.	Решение Учредителя в результате неудовлетворительного выполнения учреждением муниципального задания.	ст.120 ГК РФ ст.. 69.2; 158 БК РФ

4.5. основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя.	ст.120 ГК РФ ст. 69.2; 158 БК РФ
2.	Прекращение деятельности (исполнения) полномочий учредителя.	ст.120 ГК РФ ст. 69.2; 158 БК РФ

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Последующий контроль в рамках проведения плановой проверки	1 раз в 3 месяца в соответствии с планом–графиком	Комитет социальной работы Администрации Панкрушихинского района
2.	Последующий контроль в рамках проведения внеплановой проверки	По мере необходимости	Комитет социальной работы Администрации Панкрушихинского района
3.	Последующий контроль в рамках проведения камеральной проверки отчета о выполнении муниципального задания	Ежегодно в течение 1 месяца после представления отчетности о выполнении муниципального задания	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной 2024 финансовый год	Фактическое значение за очередную 2024 финансовый год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания муниципальной услуги					
1.	Объем поступлений документов в фонд библиотеки на эл. различных носителях	ед.	500		Ежеквартальная информация по показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ», форма 6- НК
2.	Объем поступлений печатные издания и неопубликованные документы	ед.	1250		Ежеквартальная информация по показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ» форма №6-НК
3.	Объем документов на эл. носителях электронный каталог (с нарастанием)	ед.	10400		Ежеквартальная информация по показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ» форма №6-НК
4.	Количество посещений общедоступных библиотек	тыс. чел	114,720		Ежеквартальная информация по показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ» форма №6-НК
5.	Количество мероприятий	ед.	870		Ежеквартальная информация по показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ» форма №6-НК
6.	Количество документов, выданных из фонда библиотеки	ед.	17600		Ежеквартальная информация по показателям МБУК «Панкрушихинский МФКЦ», форма 6- НК

6.2. Сроки и порядок предоставления отчетов об исполнении муниципального задания. Учреждение ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в комитет социальной работы Администрации Панкрушихинского района отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания – не установлены.

7. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за исполнением) муниципальной услуги – отсутствует.

Зам. директора

Л.А.Лейман

Главный бухгалтер

_____ Н.П. Третьякова

Сведения о выполняемых работах и услугах

1. Наименование услуги: Деятельность учреждений клубного типа: клубов, домов культуры
2. Категории потребителей работы: Граждане РФ, иностранные граждане
3. Показатели, характеризующие качество и объем оказываемой муниципальной услуги:
- 3.1. объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			текущий 2024 финансовый год	2025 год	2026 год	
1.	Число культурно-массовых мероприятий	ед.	2000	2000	2000	Журнал учета работы ДК
2.	Количество участников клубных формирований	чел.	1225	1226	1226	Журнал учета работы клубных формирований
3.	Численность участников культурно-массовых мероприятий	чел.	64430	79590	90960	Журнал учета работы ДК

3.2 перечень оказываемых мероприятий (приложение: 3).

3.3. правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой услуги:

1. Конституция Российской Федерации ст.44
2. Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 № 609)
3. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ
4. Федеральные, региональные и муниципальные целевые программы
5. Федеральный закон от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах»
6. Федеральный закон № 131 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

7. Примерное положение о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа (приложение к решению Решение коллегии Минкультуры РФ от 29.05.2002 г. № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»)

8. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 25.05.2006 № 209 «Об утверждении методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества»

9. Постановление Администрации Алтайского края от 28 июня 2007 г. № 292 «Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг в сфере образования, культуры, здравоохранения и социальной политики, оказываемых населению Алтайского края за счет средств краевого бюджета»
10. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94) (введены в действие Приказом Минкультуры России от 01 ноября 1994 № 736)
11. Письмо Минкультуры РФ от 24 октября 2002 г. N 01-130/16-01 О принятии мер по усилению общественной безопасности, защите населения от терроризма, обеспечению надежной защиты особо важных объектов кино, культуры и искусства
12. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20 февраля 2008 г. N 32 "Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)"
13. Закон РФ от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской федерации о культуре»
14. Санитарные нормы допустимой громкости звучания звуковоспроизводящих и звукоусилительных устройств в закрытых помещениях и на открытых площадках (Утверждены зам. главного государственного санитарного врача СССР 07.07.1987 № 4396-87
15. Письмо Минкультуры РФ «О правовых основах охраны труда в системе Министерства культуры РФ» от 27.06.2001 № 01-121/16-27
16. Письмо Минкультуры РФ «О порядке организации работ по установке и эксплуатации технических средств в учреждениях культуры « от 27.01.1999 № 01-17/16-16
17. Устав МБУК «Панкрушихинский МФКЦ»
18. Федеральный закон от 26.11.1998 г. №174-ФЗ о внесении изменений и дополнения в Федеральный закон «О некоммерческих организациях»
19. Федеральный закон от 26.04.2007 г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетной кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации»
20. Приказ Минфина РФ от 01.09.2008 г. № 88н (ред. от 27.02.2009) «О Порядке осуществления федеральными бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности».

3.4. требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	36% имеют среднее специальное или высшее образование в сфере культуры 95 % работников учреждения являются уверенными пользователями компьютера
Периодичность повышения квалификации	Аттестация и повышение квалификации на краевом уровне специалисты проходят 1 раз в 5 лет и по мере необходимости

Иные требования	Не установлены.
-----------------	-----------------

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативный правовой акт об утверждении стандарта предоставления государственных услуг: постановление Администрации Алтайского края от 28 июня 2007 г. № 292 «Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг в сфере образования, культуры, здравоохранения и социальной политики, оказываемых населению Алтайского края за счет средств краевого бюджета»

4.2. основные процедуры оказания муниципальной услуги	Для предоставления муниципальной услуги выполняются следующие основные действия:
	1) Организация и проведение культурных мероприятий: информирование потребителей о проведении культурных мероприятий, осмотр площадок планируемых культурных мероприятий, разработка сценариев, программ культурных мероприятий, репетиции культурных мероприятий
	3) Подготовка аналитико-статистических материалов о деятельности культурно-досуговых учреждений края (отчёты, справки, свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа)
	4) Мониторинг деятельности муниципальных культурно-досуговых учреждений (статистические наблюдения, выезды, кураторство)
	5) Повышение профессионального уровня работников муниципальных учреждений культуры клубного типа культуры (семинары, практикумы, конкурсы, мастер-классы, творческие лаборатории, консультации)
	6) Выпуск методических пособий, сценариев и др. методических материалов для культурно-досуговых учреждений района

4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Набор размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Телефонная консультация	Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут	По мере обращения

2.	Информирование при личном общении	Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Специалисты учреждения, непосредственно взаимодействующие с посетителями и участниками мероприятий, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества	По мере обращения
3.	Информация у входа в СДК, ДК	У входа в учреждение размещены: - наименование учреждения;	По мере изменения
4.	Информация в помещении	В помещениях учреждения на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: - полный перечень оказываемых учреждением услуг (в том числе платных с указанием цен); - информация о проводимых культурно- просветительных мероприятиях; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения;	По мере изменения
5.	Информация в печатной форме	Издаются буклеты, информационные издания об учреждении и его услугах, которые: - предоставляются для распространения в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа Панкрушихинского района	Ежегодно, по мере изменения

4.4. Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Решение Учредителя в результате неудовлетворительного выполнения учреждением муниципального задания.	ст.120 ГК РФ ст.. 69.2; 158 БК РФ

4.5. основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя.	ст.120 ГК РФ ст. 69.2; 158 БК РФ
2.	Прекращение деятельности (исполнения) полномочий учредителя.	ст.120 ГК РФ ст. 69.2; 158 БК РФ

3. Предельные цены (тарифы) на оказание муниципальных услуг в МБУК «Панкрушихинский МФКЦ» не устанавливаются.

3.1. МБУК «Многофункциональный культурный центр» Панкрушихинского района устанавливает цены на оказание муниципальной услуги самостоятельно.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания. Контроль за исполнением муниципального задания учреждением осуществляет комитет социальной работы Администрации Панкрушихинского района на основании предоставления ежеквартального отчета об исполнении муниципального задания.

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Последующий контроль в рамках проведения плановой проверки	1 раз в 3 года в соответствии с планом – графиком	Комитет социальной работы
2.	Последующий контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки	По мере необходимости	Комитет социальной работы
3.	Последующий контроль в рамках проведения камеральной проверки отчета о выполнении муниципального задания	Ежегодно в течение 1 месяца после представления отчетности о выполнении муниципального задания	Комитет социальной работы

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на 2024 финансовый год	Фактическое значение за 2024 финансовый год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания муниципальной услуги					
1.	Число культурно-массовых мероприятий	ед.	2000		Журнал учета работы ДК
2.	Количество участников клубных формирований	чел	1225		Журнал учета работы клубных формирований
3.	Численность участников культурно-массовых мероприятий	ед	64430		Журнал учета работы ДК

5.2. Сроки и порядок предоставления отчетов об исполнении муниципального задания. Учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в комитет социальной работы Администрации Панкрушихинского района отчет об исполнении муниципального задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания – не установлены.

6. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за исполнением) муниципальной услуги – отсутствует.

Зам. директора

Главный бухгалтер

Л.А.Лейман

Н.П. Третьякова

Сведения о выполняемых работах и услугах

1. Наименование услуги: Деятельность в области демонстрации кинофильмов
 2. Категории потребителей работы: Граждане РФ, иностранные граждане
 3. Показатели, характеризующие качество и объем оказываемой муниципальной услуги:
 3.1. объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема оказываемой муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
1	Платная публичная демонстрация фильмов	День	Не менее 100 (ста) календарных дней в полное календарное полугодие, шесть календарных месяцев	ЕАИС
2	Показ отечественных фильмов Российской Федерации в объёме не менее 50% (пятьдесят процентов) киносеансов в каждом календарном полугодии календарного года	%	50 % в полное календарное полугодие, шесть календарных месяцев	ЕАИС

3.2 перечень оказываемых мероприятий (приложение: 3).

3.3. правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой услуги:

Конституция Российской Федерации ст.44

Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 № 609)

Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ.

Федеральные, региональные и муниципальные целевые программы

Федеральный закон № 131 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

Примерное положение о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа (приложение к решению Решение коллегии Минкультуры РФ от 29.05.2002 г. № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»)

Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 25.05.2006 № 209 «Об утверждении методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества»

9. Постановление Администрации Алтайского края от 28 июня 2007 г. № 292 «Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг в сфере образования, культуры, здравоохранения и социальной политики, оказываемых населению Алтайского края за счет средств краевого бюджета»
10. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94) (введены в действие Приказом Минкультуры России от 01 ноября 1994 № 736)
11. Письмо Минкультуры РФ от 24 октября 2002 г. N 01-130/16-01 О принятии мер по усилению общественной безопасности, защите населения от терроризма, обеспечению надежной защиты особо важных объектов кино, культуры и искусства
12. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20 февраля 2008 г. N 32 "Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)"
14. Закон РФ от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
14. Санитарные нормы допустимой громкости звучания звуковоспроизводящих и звукоусилительных устройств в закрытых помещениях и на открытых площадках (Утверждены зам. главного государственного санитарного врача СССР 07.07.1987 № 4396-87)
15. Письмо Минкультуры РФ «О правовых основах охраны труда в системе Министерства культуры РФ» от 27.06.2001 № 01-121/16-27
16. Письмо Минкультуры РФ «О порядке организации работ по установке и эксплуатации технических средств в учреждениях культуры» от 27.01.1999 № 01-17/16-16
17. Устав МБУК «Панкрушихинский МФКЦ»
18. Федеральный закон от 26.11.1998 г. №174-ФЗ о внесении изменений и дополнения в Федеральный закон «О некоммерческих организациях»
19. Федеральный закон от 26.04.2007 г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетной кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации»
20. Приказ Минфина РФ от 01.09.2008 г. № 88н (ред. от 27.02.2009) «О Порядке осуществления федеральными бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности».

Л.А.Лейман

Зам. директора

Н.П. Третьякова

Главный бухгалтер

Перечень мероприятий, входящих в муниципальное задание предоставляемых населению
(бесплатно и частично платной основе).

1. Новогодние каникулы (с 1 по 5 января).
2. Рождество Христово (7 января).
3. День воинской славы России. День снятия блокады города Ленинграда (27 января).
4. День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (2 февраля).
5. День защитников Отечества. День воинской славы России. День победы Красной Армии над кайзеровскими войсками Германии (1918). (23 февраля).
6. Масленица
7. Международный женский день (8 марта).
8. День космонавтики (12 апреля).
9. День воинской славы России. День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере. (18 апреля).
10. Пасха
11. Праздник Весны и Труда (1 мая).
12. День воинской славы России. День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. (9 мая).
13. День славянской письменности и культуры (24 мая).
14. Общероссийский День библиотек (27 мая).
15. День пограничника (28 мая).
16. Пушкинский день России (6 июня).
17. День принятия Декларации о государственном суверенитете Российской Федерации (12 июня).
18. День памяти и скорби (День начала Великой Отечественной войны (1941-1945). (22 июня).

19. День молодежи (27 июня).
20. День воинской славы России. День победы русской армии под командованием Петра Первого над шведами в Полтавском сражении. (10 июля).
21. День села.
22. День района.
23. День воинской славы России. День первой в Российской истории морской победы русского флота под командованием Петра Первого над шведами у мыса Гангут (1714). (9 августа).
24. День Государственного флага Российской Федерации (22 августа).
25. День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве (1943). (23 августа).
26. День кино (27 августа).
27. День знаний (1 сентября).
28. День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября).
29. День воинской славы России. День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812). (8 сентября).
30. День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой мыса Тендра (1790). (11 сентября).
31. День воинской славы России. День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380). (21 сентября).
32. День пожилых людей (1 октября).
33. День учителя (5 октября).
34. Третье воскресенье октября. День отца.
35. День национального единства (4 ноября).
36. День милиции (10 ноября).
37. Последнее воскресенье ноября. День матери.
38. День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853). (1 декабря).
39. День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941). (5 декабря).
40. День Конституции Российской Федерации (12 декабря).
41. День воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (1790). (24 декабря).